

Утверждено

Протокол № 31 от "14" февраля 2024

председатель профкома МБОУ №66 Михайлова

Смета на 2024 год

Первичная профсоюзная организация ДОУ №66 тел. для справок:

№	Наименование статей	Утв смета на 2024 г	% соотнош
ДОХОДЫ (Кредит счета 86)			
1	Членские профсоюзные взносы (в том числе остаток)	117 834,00	
РАСХОДЫ (Дебет счета 86)			
1	Культурно-массовые мероприятия - всего (сумма строк)	25 923,48	22,00
1.1	День Учителя, Дошкольного работника	19 923,48	
1.2	День Профсоюзов РТ	6 000	
1.3	Профессиональные конкурсы		
1.4	Экскурсия		
1.5			
2	Спортивно-оздоровительные мероприятия - всего	20 031,78	17,00
2.1	День здоровья (февр, март)	15 031,78	
2.2	День здоровья - (декабрь)	5 000	
2.3	Туристический слет		
2.4			
2.5			
2.6			
3	Материальная помощь членам профсоюза	32 993,52	28,00
4	Поощрение профактива, подарки за счет ППО	7 070,04	6,00
	итого	86 018,82	73,00
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ДРУГИЕ РАСХОДЫ			
5	Организационные расходы - всего	24 745,14	21,00
5.1	инфор-ное обеспечение (к/товары, подписка, обновление стенда, первоклассники, билеты, новогодние доп подарки)	8 248,38	7,00
5.2	обучение профактива, развитие социального партнерства (1 мая, охрана труда, участие в профсоюзных конкурсах и т.п.)	7 070,04	6,00
5.3	Выездное заседание (май-июнь)	3 535,02	3,00
5.4	Работа с молодыми педагогами	4 713,36	4,00
5.5	Услуги по расчетному счету	1 178,34	1,00
	ИТОГО РАСХОДОВ (стр. 19+20)	110 763,96	
	ОСТАТОК средств на конец отчетного периода (стр. 3-32)	7 070,04	

Приняла гл. бухгалтер:

Л.Ф. Шаймарданова

Председатель ППО: Михайлова Р.И. Ас

Председатель рев. комиссии: Шарушина Р.М. Шифра